

岳阳市教育体育局 岳阳市人力资源和社会保障局

岳教体通〔2021〕31号

关于做好首次资深乡村教师职称评审工作的 通 知

各县市区教育（体）局、人力资源和社会保障局；岳阳经济技术开发区、屈原管理区有关单位：

为做好我市资深乡村教师职称评审工作，根据《中共湖南省委湖南省人民政府关于全面深化新时代教师队伍建设改革的实施意见》（湘发〔2018〕22号）、《湖南省人民政府关于加强乡村教师队伍建设的意见》（湘政发〔2019〕18号）和《印发关于建立湖南省基层中小学教师职称制度的实施意见（试行）的通知》（湘职改办〔2020〕13号）、《关于印发〈岳阳市基层中小学岗位乡村教师职称制度实施办法（试行）〉和〈岳阳市资深乡村教师职称评审实施办法（试行）〉的通知》（岳教体发〔2021〕2号）等文件精神和要求，现将我市首次资深乡村教师职称评审工作有关事项通知如下：

一、评审范围

在乡村学校从教累计满 30 年的男教师、满 25 年的女教师，截至 2020 年 12 月 31 日，距法定退休年龄（男性 60 岁，女性 55 岁）不足 2 年，申报时仍在乡村学校任教，目前还是中级职称、符合评审高级职称条件的在编在岗教师。

申报教师的乡村从教时间和年龄按干部人事档案“三龄两历”认定的依据进行认定。

1. 各县市区人民政府驻地以外的乡镇中心区、村庄学校在编在岗教师和享受乡镇工作补贴或乡村人才津贴的在编在岗教师（含小学幼儿园、初中、普通高中学校）。

2. 资深乡村教师职称制度起始实施时间为 2019 年 10 月 1 日，2019 年 10 月 1 日（含）至 2021 年 4 月 20 日前已办理退休手续、符合资深乡村教师职称制度规定条件的教师可参加此次评审。

二、政策导向

（一）坚持把师德放在首要位置。树立鲜明的师德、能力和业绩导向，进一步加强对申报参评人员的师德考核。把践行《新时代中小学教师职业行为十项准则》、《新时代幼儿园教师职业行为十项准则》作为资深乡村教师职称晋升的首要条件。在资深乡村教师职称推荐和评审中，将师德评价贯穿于教育教学、科学研究和社会服务的全过程，通过个人述职、考核测评等方式全面考察教师的职业操守，对师德问题实行“零容忍”，严把思想政治关口，党员教师应由所在党支部出具写实性的鉴定意见。

（二）突出教育教学业绩。坚持立德树人的评价导向，重点

评价教师教书育人的工作业绩和实际贡献。创新评价方式，克服唯学历、唯资历、唯论文、唯奖项的倾向，淡化论文、科研要求，对资深乡村教师职称评审不作论文、课题项目、奖项、头衔称号等刚性要求，侧重考察其教书育人实绩。加强对课堂教学能力和教育教学工作量的考核，保证评审的真实性和公正性。

三、评审程序

（一）个人申报

符合参评条件的教师自主申报，向学校（单位）提交书面申请，如实提供相关材料并作出真实性承诺。个人编制、人事关系、工资关系与工作单位不一致的，不得申报参评资深乡村教师职称。取得该职称后不得再申报职称。

（二）考核推荐

学校（单位）按照规定要求组建考核推荐委员会，委员会原则上不少于7人，其中一线教师不少于70%。考核推荐委员会对申报考评人员材料认真审核，并对申报人员是否符合相关申报基本条件和材料真实性负责。同时在评审材料上实名签字，严把材料初审关。拟推荐参评人员基本情况（学历、资历、继续教育、奖项、业绩等），需在单位公示不少于5个工作日。经公示无异议后，学校（单位）经办人和负责人需在相关材料注明相关结果及意见、签名，并加盖公章，按照管理权限逐级上报。

（三）综合评审

1. 评审原则

资深乡村教师教师职称评审，把评价侧重点放在乡村学校工作年限、工作业绩、实际贡献和履行岗位职责上，旨在引导教师扎根

乡村中小学校长期从教。

2. 评审环节

资深乡村教师由岳阳市中小学教师高级职称评委会组织评定，评审不受通过比例和职数限制，依据综合评定结果最终确定，凡综合评定各项指标达在“合格”及以上者，评审为资深乡村教师。除首批次评审外，退休人员今后不得参评。

（四）公示确认

资深乡村教师职称评审拟通过人员在市人力资源和社会保障和教育体育局网站上公示不少于5个工作日。公示期内如有举报，经调查核实属实的，取消被举报人当年申报参评资格。公示后如发现参评材料有弄虚作假或师德师风违纪违规行为的，其专业技术职务任职资格予以取消。评审工作结束后15个工作日内，按有关规定报送备案材料。职称评审结果由市人力资源和社会保障局下发确认文件，资格证书由市职改办统一印制和盖印，人力资源社会保障部门提供备案后的公众证书查询验证。

四、材料报送

各县市区按照规定统一报送参评材料及各类信息资料（具体要求见附件）。

报送时间：2021年5月8日以前，逾期不再受理材料上报、补充、更换事宜。

报送地点：岳阳市人力资源和社会保障局专业技术人员管理科。报送材料时，按有关文件规定缴纳评审费用。

五、其他要求

（一）严格按照规定组织推荐。各县市区要严格按文件要求

把好申报对象关，确保评审之前政策公开、标准公开、程序公开，各环节预留充足的时间；评审过程科学有序、规范公正；最终评审结果公开、让人信服。要积极化解评审过程中出现的问题和矛盾，对评审过程中发现或群众举报问题要及时认真进行核查。

（二）严格材料审核责任。材料审核的每一个环节（自审、初审、形式审查、复核、复审），应明确责任主体，层层分工、具体到人。按照“谁审核，谁签名，谁负责”的原则，严格责任追究。

（三）加大违规处理力度。职称申报参评实行告知承诺制、追溯追责复核制。申报参评人员的《评审表》一份存入个人档案，一份留存评委会组建单位。所有信息资料长期保存，作为人力资源基础数据比对信息，无论什么时候，经核查发现有通过提供虚假材料、剽窃学术成果或其他不正当手段等违纪违规行为取得的职称，一律予以撤销，据此获得的后续职称或其他权益，也一律一并取消。对申报参评行为实施全程监督管理，畅通举报渠道，接受社会监督。对违纪违规参评人员在全市范围内通报，失信行为记入《个人失信记录表》。情节严重的，按相关法律法规予以追责。

附件：岳阳市资深乡村教师职称评审材料报送要求及种类

岳阳市教育体育局

岳阳市人力资源和社会保障局

2021年4月26日

附件

岳阳市资深乡村教师材料报送要求及种类

一、报送材料要求

1. 专业技术职称评审工作统一使用“湖南省职称与专家管理系统”软件，按该软件设定的各类代码，准确完整采集上报申报参评人员基本信息电子档（工作单位栏的信息务必与学校（单位）公章名称一致）、申报参评人员花名册（一式2份，用A3纸打印）。

2. 各县市区各单位要加强对材料的审核把关，确保申报参评材料填写完整、准确真实，并实行“谁审核、谁签名、谁负责”的责任追究制度。申报参评人员名册、电子信息、评审表、公示材料、其他参评材料及材料袋封面等信息须准确一致。

4. 申报参评人员参评资格及评审有效支撑材料截止时间为2020年12月31日。

二、《职称评审材料（一）》种类及要求

1. 相应学段教师资格证原件及复印件，并且教师资格定期注册合格（特殊情况除外）（1份）。

2. 最高学历、学位证书原件及复印件（各1份）。

3. 任现专业技术职称的《资格证书》、《聘任（劳动）合同》或《聘任书》原件及复印件（各1份）。

4. 近五年（2015—2019年度）《专业技术人员年度考核登记表》原件或复印件，已退休的申报参评人员提供退休前5年的年度考核

登记表（每年 1 份）。

5. 《在乡村学校从事教学工作年限审核表》（见表 2，用 A4 纸打印，1 份）。

6. 近 5 个学年度（2015 年下半年～2020 年上半年）的《教育教学工作量认定表》，已退休的申报参评人员提供退休前 5 个学年的《教育教学工作量认定表》。（见表 3，1 份）。

7. 任现职以来反映其受处分的处分决定复印件、现实表现和结论有关材料（各 1 份）。

8. 身份证复印件（1 份）。

9. 个人编制、人事关系、工资关系与工作单位一致证明（由所在单位及县市区教育行政部门签字盖章，1 份）。

10. 师德师风、廉政、违纪违规审查意见（见表 4，1 份）。

11. 已办理退休手续的申报参评人员提供退休审批表原件或复印件（1 份）。

12. 有必要提供的其他材料。

*** 以上所有材料须由所在学校（单位）、县市区教育行政部门两级审核，每级审核的负责人须签署审查意见、签名，并加盖学校（单位）、县市区教育局公章。第 1—3 项材料除装订复印件的同时，需要将原件按顺序单独成册。**

三、《职称评审材料（二）》种类及要求

1. 《湖南省基层中小学教师系列专业技术职称评审表》（见表 5，一式 2 份，A4 纸张双面打印）。“参评学科（专业）”按“湖

南职称与专家管理系统”中的分支专业名称规范填报。

2. 职称评审申报承诺书（见表6）。

3. 《个人述职评议情况表》（见表7，1份）该表的“群众评议”栏内，应有所在单位所在工作部门（教研组或年级组）10名专业技术人员或半数以上人员签字，所在单位领导要审核签字。“评议意见”除写明评议情况外，还应写明应参加人数、实参加人数和同意推荐、反对推荐人数。

4. 个人述职报告（1份）。主要陈述任现职以来的政治思想表现、师德修养、业务工作能力、工作态度、履行职责及工作业绩等方面的情况。

5. 继续教育材料。

6. 《教育教学工作考核表》（见表8）。

7. 任现职以来近五年的原始课表（幼儿园教师提供《活动安排表》）。

8. 任现职以来近五年为中小学校学生讲授与申报参评学科一致的一个学年的完整原始教案（幼儿园教师提交与一个学年原始教案相对应的《班级幼儿成长档案》一套）。

9. 任现职以来教学工作业绩、成果等相关材料。

10. 《湖南省基层中小学教师系列专业技术职称申报参评人员情况公示表》（用A3纸打印，见表9，同时附公示图片）。

11. 有必要提供的其他材料。

四、材料整理及要求

（一）材料填写及整理的基本要求

1. 贴写材料原件或复印件等，应使用 70g 以上 A4 白纸作底。
2. 填写工整，不得任意涂改。报送的材料真实、完整、一致，不得漏项。
3. 审查核实手续完备，需加盖印章的栏目必须加盖印章。
4. 复印材料须由所在单位人事（职改）部门或送审单位审核，审核人签署审查意见、签名，并加盖公章。
6. 送审材料由本人或送审单位自留底稿。

（二）材料整理及装订

送审材料要严格分类整理、装订成册。

1. 不需装订的材料

- （1）《湖南省基层中小学教师系列专业技术职称评审表》（一式 2 份）。
- （2）《教育教学工作考核表》（1 份）。
- （3）原始教案、指导方案、班级幼儿成长档案等。
- （4）《湖南省基层中小学教师系列专业技术职称申报参评人员情况公示表》。
- （5）不适宜装订成册的材料。

2. 装订成册的材料

除上述不需装订的材料外，申报参评人员所在单位应按“职称评审材料（一）”和“职称评审材料（二）”二类，制作“×××同志申报×××职称评审材料（一）”和“×××同志申报×

××职称评审材料（二）”目录、封面，并按上述规定的排列顺序装订成册。

（三）材料袋标识及规格要求

1. 所有送审材料应装入送审材料袋内。材料袋的正面写明申报参评人员姓名、所在（送审）单位、申报参评何系列、何职称及何学科专业（其中申报参评艺术、外国语言文学学科的须注明到专业），并列出行评审目录。材料袋的底端封口处应醒目地标明申报参评人员姓名及所在（送审）单位。

2. 送审材料最多不超过2袋，材料袋使用牛皮纸纸质袋，为防止材料袋在转移中破损，不可使用塑料袋和档案盒作为材料袋。

五、材料中的表格样式

表1：《岳阳市资深乡村教师职称评审申报参评人员基本信息花名册》

表2：《在乡村学校从事教学工作年限审核表》

表3：《教育教学工作量认定表》

表4：《申报参评资深乡村教师职称评审征求意见表》

表5：《职称评审申报承诺书》

表6：《湖南省基层中小学教师系列专业技术职称评审表》

表7：《个人述职评议情况表》

表8：《教育教学工作考核表》

表9：《湖南省基层中小学教师系列专业技术职称申报参评人员情况公示表》

表 1

岳阳市资深乡村教师职称评审申报参评人员基本信息花名册

填报人: _____ 核准人: _____ 县市区教育（体）局（公章） _____

序号	姓 名	性别	出生年月	学历	中级 任职时间	乡村学校 任教年限	行政职务	学段	学科	工作单位	是否办 理退休	退休时间
示例	张三	男	1959-10-01	本科	2000-12-30	30	无	初中	语文	平江县***中学	是/否	2019-10-01
	...											
	...											
	...											
	...											
	...											
	...											
	...											

说明：此表信息由县市区教育行政部门负责收集核准，将表格电子档和盖章扫描件一并发至邮箱：997609177@qq.com。

表2

在乡村学校从事教学工作年限审核表

姓 名		性别		参加工作 时 间	
现工作单位 及职务				现聘任 职 称	
申报职称系列		基层中小学教师		申报职称级别:	资深乡村教师
个人简历 (写明 乡村学校教 学工作经 历)	____年__月至____年__月在____从事____教学工作, 累计____年__个月, 单位负责人签名: ____ ____年__月至____年__月在____从事____教学工作, 累计____年__个月, 单位负责人签名: ____ ____年__月至____年__月在____从事____教学工作, 累计____年__个月, 单位负责人签名: ____ ____年__月至____年__月在____从事____教学工作, 累计____年__个月, 单位负责人签名: ____ ____年__月至____年__月在____从事____教学工作, 累计____年__个月, 单位负责人签名: ____				
本人承诺	本人郑重承诺: 我所填写的教学工作年限证明信息准确、有效, 没有弄虚作假等违反诚信的行为。对违反以上承诺造成的后果, 本人自愿承担相应责任, 并按有关规定执行。				本人签名(同时盖 手印):
工作单位审 核意见	经审核, 以上内容情况属实, 均属于乡村学校从事教学工作经历。该同志在乡村学校从事 教学工作年限共计为____年__个月, 同意推荐申报。 <div style="text-align: right;">单位盖章</div> 校长(签字): _____ 年 月 日				
县市区教育 部门审核 意见	<div style="text-align: right;">县市区教育部门盖章</div> 负责人(签字): _____ 年 月 日				
备 注					

表 3

教育教学工作量认定表

单位_____ 姓名_____ 申报职称____资深乡村教师_____ 学科（专业）_____

学年学期	课堂教学				其他教学		教学工作总量 (学时)	教学工作量认定		教学工作量核实
	讲授课程名称 (含指导毕业设计、论文、实习等)	授课班级名称	学生人数	教学时量 (学时)	含班主任、辅导员等教学任务等	教学时量 (学时)		同级同学科教师签名	学校负责人签名及学校盖章	教育主管部门 审核人签名及盖章

说明：此表按时间先后顺序填写近五年教育教学工作情况。

表 4

申报参评资深乡村教师职称评审征求意见表

姓名:	单位:	职务:
党员教师支部鉴定 意见（群众为单位 意见）	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>	
纪检监察 部门意见	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>	
县市区教育局 意见	<div>(盖章)</div> <div>年 月 日</div>	

说明：推荐对象按干部、人事管理权限填写；对参评对象的政治表现、师德师风、廉政、违纪违规等情况进行审查；此表一份装入个人《职称评审材料（一）》中。

表 5

湖南省基层中小学教师系列
专业技术职称评审表

单 位 名 称 : _____

单 位 代 码 : _____

姓 名 : _____

身 份 证 号 : _____

现 专 业 技 术

职 称 : _____

申 报 专 业 技 术

职 称 : 资 深 乡 村 教 师

参 评 学 科 : _____

填 表 日 期 : _____ 年 _____ 月 _____ 日

湖南省人力资源和社会保障厅制

填 表 说 明

1. 本表供中小学资深乡村教师评审专业技术职称使用。
1-19项由本人填写，单位人事职改部门认可；20-26项由各级组织按程序填写。

2. 本表第2项中“聘用情况”填写取得现专业技术职称后专业技术职务聘用情况；第3项“学习类型”填全日制、自考、函授、电大、夜大、职大、其他。

3. 手工填写本表，需用钢笔或毛笔填写，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚；采用计算机打印本表，则**正反两面均需打印，并用胶固定装订线**。凡签名处须本人手工签名。

4. 打印本表不得修改栏目，如填写内容较多须扩大表格行距，须保证最后一页为双数，且不得另行装订封面、封底。

5. 本表一式二份，一份存个人档案，一份存评审机构。

1. 基本情况

姓名				身份证号				照片
性别			出生年月	年 月	出生地			
民族		政治面貌			参加工作时间	年 月		
现从事专业技术工作年限	年			现从事专业				
现专业技术职称				取得方式		取得时间	年 月	
审批机关					证书编号			

2. 专业技术职称聘用情况

任职起止时间	工作单位名称	工作部门及岗位	聘用专业技术职称及担任行政职务

3. 学历、学位情况

学历	学位	毕业时间	毕业学校	所学专业	学习类型	学制

4. 学术团体任职及社会兼职（不超过 3 项）

学术团体名称	担任职务	任职起止时间

5. 继续教育情况

起止年月	培训学校	专业或内容	主办部门	单位签章

6. 主要工作经历

起止年月	工作单位	工作岗位	从事专业 或项目	单位签章

7. 任现职以前承担教育教学工作情况（不超过 3 项）

起止年月	讲授课程名称及其他教学任务	学生 人数	所在 年级	总学 时数	单位签章

8. 任现职以来承担教育教学工作情况（逐年填写）

起止年月	讲授课程名称及其他教学任务	学生人数	所在年级	总学时数	单位签章

9. 任现职以来教育教学经验总结、著作、论文登记

时间	题目	刊物（学术会议） 名称与等级	出版（组织） 单位	独（合）著 及本人排名

10. 任现职以来科研工作登记

起止时间	科学研究工作名称 (项目、课题、成果)	下达单位	工作内容、本人 作用(主持、 独立、参加)	完成情况及 效果(奖励、 效益或专利)

11. 任现职以来教育教学工作方面取得的突出成绩和获奖情况（或从事学校管理工作情况）

12. 任现职以来担任班主任（思想政治工作）、指导青年教师情况

13. 考试考核情况

业务考试情况				
考试日期	考试种类	考试科目	考试成绩	组织考试单位

外语考试情况				
考试日期	考试种类	考试语种	考试成绩	组织考试单位

计算机考试情况				
考试日期	考试种类	考试科目	考试成绩	组织考试单位

近 5 年年度考核情况				
年	年	年	年	年

近 5 年年度继续教育情况				
年	年	年	年	年
学时	学时	学时	学时	学时

14. 破格申报或其他情况说明

15. 取得现专业技术职称后违纪违规情况

16. 农村学校或薄弱学校任（支）教情况登记表

何年何月 (起止时间)	在何农村学校 或薄弱学校任教	任教 学科	任教班级	周课时数	任何行政职务 (含班主任)
任教期间 师德表现、 教育教学工 作情况					
该同志人事 档案中记载 的工作简历	查阅档案的人事干部签字： 查阅档案的证明人签字：				
学校意见	认定该同志农村学 校或薄弱学校任 (支)教年份为	-----年----月至-----年-----月			
	认定该同志农村学 校或薄弱学校任 (支)教地点为	-----省 _____市_____县(市) _____乡(镇)_____学校			
	经认真核实该同志具有农村学校或薄弱学校任(支)教____年以上的经历。 校(园)长签字： (公章) 年 月 日				
县(市)区教 育主管部门 认定意见	负责人签字： (公章) 年 月 日				
市州教育主 管部门认定 意见	负责人签字： (公章) 年 月 日				

注：有多个农村学校任教情况的需一校一表。

17. 真实性审核责任卡

姓 名		性别		现任职务		任职时间	
申报职称		专业		专业工作年限		是否破格	
学历证书	颁发时间			颁发学校			编号
	证明人	专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
		专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
资格证书	任职资格		专业		发证时间		编号
	证明人	专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
		专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
聘任书	首聘时间			续聘时间			编号
	证明人	专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
		专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
成果获奖证书	证书份数		最高奖励种类			颁奖单位、时间	
	证明人	专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
		专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
论文及获奖证书	论文篇数		发表篇数		获奖篇数	最高颁奖单位 时 间	
	证明人	专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
		专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
著作及获奖证书	著作部数		出版部数		获奖部数	最高颁奖单位 时 间	
	证明人	专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
		专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
其他奖励证书	证书份数		最高奖励种类			颁奖单位、时间	
	证明人	专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名
		专技职务(职称) 行政职务		身份证 号码			签名

教案材料	份数				学年			学科			
	证明人	专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
		专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
病历材料	份数				年度			学科			
	证明人	专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
		专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
年度考核材料	份数		考结 核论	年		年		年		年	
	证明人	专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
		专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
外语考试成绩单	语种			等级			考试时间			分数	
	证明人	专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
		专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
计算机考试证书	所获证书名称 及分数										
	证明人	专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
		专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
继续教育证书	年 学时		年 学时		年 学时		年 学时		年 学时		
	证明人	专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
		专技职务（职称） 行政职务				身份证 号码			签名		
部门 负责人 审查意见	<div style="text-align: right;"> 签名 年 月 日 </div>										
单位 主管领导 审核意见	<div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"> <div> 签名 </div> <div> （单位盖章） 年 月 日 </div> </div>										

18. 个人自我评价

19. 个人承诺

本人郑重承诺：以上表格所填报的各项材料、数据、业绩、奖项等为本人填报，真实有效。若有虚假，愿意按照人力资源和社会保障部《职称评审管理暂行规定》（人社部 40 号令）“申报参评人员通过提供虚假材料、剽窃他人作品和学术成果或者通过其他不正当手段取得职称的，撤销其职称，并记入职称评审诚信档案库，纳入全国信用信息共享平台，记录期限为 3 年”的规定，接受处理。无论什么时候，经核查发现存在有违纪违规取得职称的行为，同意撤销该职称，并同意将据此获得的后续职称或其他权益也一并取消。

承诺人签名（并盖手印）：

联系电话：

年 月 日

20. 单位推荐意见

申报人所在单位测评、公示结果，初审及推荐意见

_____同志〔☐专技岗人员 ☐管理岗人员（含☐“双肩挑”人员）〕
职称申报材料_____月_____日至_____日在_____（地点范围）公示，公示结果：_____。通过_____（方式）进行职业操守、从业行为和科研诚信测评，测评结果：_____。资格初审意见：_____。

同意推荐_____同志参评。

经 办 人：

（公章）

负 责 人：

年 月 日

21. 县市区教育行政部门审核及呈报意见

审核意见：_____。

同意_____同志呈报。

经 办 人：

(公章)

负 责 人：

年 月 日

22. 县市区人力资源社会保障部门审核及呈报意见

审核意见：_____。

同意_____同志呈报。

经 办 人：

(公章)

负 责 人：

年 月 日

23. 市人力资源社会保障部门形式审查及呈报意见

形式审查意见：_____。

同意_____同志呈报。

经 办 人：

(公章)

负 责 人：

年 月 日

24. 评委会组建单位人事（职改）部门材料复核意见

经 办 人:

(公章)

负 责 人:

年 月 日

25. 评委会材料复审意见

(公章)

负 责 人:

年 月 日

26. 评审审批意见

专家评议组或同行专家意见	签字: _____ 年 月 日					
评审组织意见	评委人数	出席人数	表 决 结 果			备 注
			赞成人数		反对人数	
	经评审, _____同志符合 _____ 条件。					
	主任签字: _____ (公章) 年 月 日					
职改部门意见	经 办 人: _____ 负 责 人: _____ (公章) 年 月 日					
资格确认文号			资格证统一编号			

表 6

职称评审申报承诺书

本人承诺：了解国家、省市关于基层中小学教师专业技术职称评审制度的精神，熟悉湖南省基层中小学教师专业技术职称申报政策要求，自愿参加资深乡村教师专业技术职称评审，取得该职称后不得再申报职称，因申报方式选择对评审产生的影响，个人对此不提出异议，并按照政策规定执行。

承诺人（签字并盖手印）：

联系电话：

年 月 日

表 7

个人述职评议情况表

姓 名		性 别		所在工作单位 及部门		
现从事何专 业技术工作		已获专业技术职称 及获得时间			拟申报何专 业技术职称	资深乡村教师
工作实绩（写实） 任现职以来的主要						
众评议意见 所在部门群	10 名专技人员或半数以上人员签字： 应参加人数： 实参加人数： 同意推荐人数： 反对推荐人数： 部门负责人签名： 年 月 日					
审核意见 事职改部门 所在单位人	年 月 日（盖章）					

注：1、述职人任现职以来的工作实绩是否真实、准确、可靠，应提交所在工作部门半数以上群众参加的
评议会进行评议。评议情况用写实的办法填在群众评议意见栏内。

2、群众评议意见和单位审核意见由组织填写，其余由个人填写。

表 8

教 育 教 学 工 作 考 核 表

单	位：	
姓	名：	
身 份 证 号：		
现专业技术职称：		
申报专业技术职称：	资深乡村教师	
分 支 专 业：		

填 表 日 期：_____年____月____日

湖南省教育厅制

填 表 说 明

1. 本表供评审基层中小学教师系列专业技术职称使用。1-6 项由本人填写，审核人审核；7 项由学校（单位）填写。

2. 表中“审核人”是指学校（单位）主要负责人或主管教学工作的负责人。

3. 手工填写本表，需用钢笔或毛笔填写，内容要具体、真实，字迹要端正、清楚；采用微机打印本表，则正反两面均需打印，并用胶固定装订线。

4. 本表一式一份，不装订。

1. 基本情况

姓 名		性别		出生年月	
学 历		学位		所学专业	毕业时间
教师资格证 类 型				教师资格证书 编 号	

2. 教育教学工作获奖情况

时 间	获奖工作 内 容	获奖名称	本人角色 及 排 名	颁奖单位(部门)	审核人签名

3. 教学事故情况

时 间	事 故 情 况	处理结果	审核人签名

4. 担任班主任或学生辅导工作情况

审核人签名:

5. 任现职以来完成教学工作情况（逐年填写，如中级评审通过时间长，可填写近五年情况）

教 学 工 作 量						教学工作质量评价结果				教学工作量核实		教学测评结果核实	
学年学期	讲授课程名称 (含指导毕业设 计、论文、实习等)	授课班 级名称	学生 人数	教学时量		学生评价	同行评价	督导评价	学校教学 测评等级	教务负 责人签 名	教务部门 盖章	教学负 责人签 名	教学测评 管理部门 盖章
				周学时	总课时								

注：教学测评等级分为优秀、良好、合格、不合格四等。

6. 承担其他教育教学工作情况

指导 学生 情况	<p>审核人签名：</p>
指导 年轻 教师 进修 提高 情况	<p>审核人签名：</p>
实验 室建 设工 作情 况	<p>审核人签名：</p>
参与 学科 专业 建设 教学 管理 等工 作情 况	<p>审核人签名：</p>
单位 审核 意见	<p>单位负责人签名：</p>

7. 单位对个人教育教学情况定性综合分析

从教学工作量、教学态度、教学能力、教学水平、教学方法、教学效果等方面进行全面的定性分析

单位负责人签名：

单位（盖章）：

年 月 日

表 9

湖南省基层中小学教师系列专业技术职称申报参评人员情况公示表

单位_____姓名_____申报职称_资深乡村教师_____学科（专业）_____公示日期：____年__月__日至__年__月__日

基本情况						近五年以来主要工作经历和业绩										
姓 名				出生年月				主要工作经历								
性 别				参加工作时间												
所学专业				现从事专业												
现任专业技术职称及任职时间																
计算机、信息技术应用能力考试（水平）情况				是否破格												
学历、学位情况(从高中及以上逐一填写)						近五年教学工作	年度 \ 项目	教学工作量(学时)			师德师风主要业绩					
学历	学位	毕业时间	毕业学校	所学专业	学习类型			课堂教学	实践教学	课外活动						
近五年年度考核情况																
考核年度																
考核结果																
农村学校任教情况							班主任工作经历和业绩						指导青年教师经历和业绩			
任教时间	学校名称		任教学科		任教班级											
近五年以来继续教育情况(培训经历)						教育教学水平或教学管理主要业绩				学术水平和科研能力主要业绩						
项目名称		机构名称	培训时间	考核成绩	培训结果											

公示结果（有异议/无异议）：

单位（公章）：

单位审核责任人签名：

填表日期：__年__月__日