

## 2024 年度华容县国有资产管理中心 项目支出绩效自评报告

部门（单位）名称：  盖章

2025 年 5 月 29 日

# 2024 年度华容县国有资产管理中心 项目支出绩效自评报告

## 一、基本情况

### （一）项目概况。

#### 1.项目背景

在市场经济不断发展和企业战略调整的大环境下岳阳惠华城市投资发展集团有限公司因资源优化配置，需对资产，如土地、房产、设备等进行资产变性。为确保资产变性过程合法合规、价值公允，准确反映资产的真实状况和潜在价值，保障各方利益，特开展本次资产变性评估项目。本次评估旨在为资产变性决策提供科学、可靠的依据，助力企业合理规划资产使用，提升资产运营效率。

#### 2.主要内容是对收储资产变性价值进行评估。

#### 3.资金投入和使用情况

在项目实施过程中，我们严格控制支出，确保各项费用符合预算计划具体而言，本项目包括评估费、差旅费，办公费，和其他必要支出。差旅费主要用于现场的调研和勘查，办公费则包括日常的办公开支和资料打印费用

### （二）项目绩效目标。

本次资产变性评估项目的核心目标是运用科学合理的评估方法，对拟变性资产进行全面、客观、公正的评估，准

确定资产的市场价值或其他特定价值类型，为资产变性方案的制定、审批以及后续交易提供可靠的价值参考。同时，确保评估过程严格遵循相关法律法规、行业准则和规范要求，保证评估结果的合法性、准确性和权威性。

## 二、绩效评价工作开展情况

### （一）绩效评价目的、对象和范围。

2024 年度预算安排的项目支出自行开展专项绩效自评，其中对预算安排在 30 万元以上专项作为重点绩效评价。

（二）绩效评价原则、评价指标体系（附表说明）、评价方法、评价标准等。

根据项目实际，在《项目支出绩效评价指标评分表（共性）》上进一步完善、量化、细化个性指标，形成本项目的指标体系。在评估方法上，我们注重科学性和实用性相结合，既遵循了行业标准和规范，又根据项目的实际情况进行了适当的调整和创新。

### （三）绩效评价工作过程。

前期准备阶段：与委托方进行充分沟通，了解资产变性的背景、目的和要求；收集评估所需的各类资料，包括资产权属证明、财务数据、市场信息等；制定详细的评估工作计划和方案，明确评估人员分工和时间节点。

现场勘查阶段：评估人员对评估对象进行实地勘查，详细记录资产的现状，包括地理位置、面积、建筑结构、使用

状况、设备运行情况等；对资产的实物形态和使用环境进行全面了解，为后续评估提供真实可靠的基础数据。

市场调查与分析阶段：开展广泛的市场调查，收集与评估对象相关的市场交易案例、租赁价格、行业发展趋势等信息；对市场数据进行整理、分析和筛选，选取合适的可比案例和参数，为评估方法的应用提供支持。

评估计算与分析阶段：根据选定的评估方法，运用收集到的资料和市场数据，进行详细的计算和分析；对不同评估方法得出的结果进行综合分析和调整，确定最终的评估价值。

报告撰写与审核阶段：按照评估报告规范要求，撰写详细的资产变性评估报告，阐述评估过程、方法、依据和结果；对评估报告进行内部审核，确保报告内容完整、逻辑清晰、结论准确；根据审核意见进行修改完善后，提交委托方。

## 一、综合评价情况及评价结论

通过对 2024 年的项目决策、项目过程、项目产出、项目效益等内容的绩效考评，提高财政资金的使用效率，保障了机构的正常运转。2024 年，较好地完成了项目工作目标，部门项目支出绩效评价为优。

### 评估结论

经评估，本次拟变性资产的评估价值为 87.7 万元，评估结果表明，在评估基准日，该资产的市场价值或特定价值类

型符合市场预期和资产实际状况，能够为资产变性决策提供合理的价值参考。

#### **四、绩效评价指标分析**

##### **（一）项目决策情况。**

2024 年单位项目资金下达及时，支付都是按照预算执行，及时完成支付。

##### **（二）项目过程情况。**

2024 年单位项目资金在资金使用和管理中，实际支出与计划规定的用途一致，资金收支平衡，资金分配做到公开、公平，按程序上报和审批，配备了工作能力强的工作人员，严格执行财务制度，无截留、挤占、挪用资金等违规行为，提高财政资金的使用效率。

##### **（三）项目产出情况。**

2024 年单位项目实施完成后，成功完成了各项目标工作任务。

##### **（四）项目效益情况。**

2024 年单位圆满的完成了各项任务，项目达到了预期经济效益及社会效益。

#### **五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析**

##### **（一）主要经验做法**

1、项目成本（预算）控制:严格成本预算，严格控制成本支出，不乱花一分钱。

2、项目成本（预算）节约:加强成本预算管理，杜绝不必要开支，厉行节约，年度无超预算支出。

## （二）存在问题

资料收集难度较大：在评估过程中，部分资料由于 [具体原因,如历史档案管理不规范、相关部门配合度不高、资料缺失等],收集过程较为困难，影响了评估工作的进度和效率。

市场波动影响：评估期间，[具体市场，如房地产市场、设备交易市场等] 出现了一定程度的波动，导致部分市场数据的时效性和准确性受到影响，增加了评估结果的不确定性。

沟通协调不足：与委托方、相关部门以及其他利益相关方在信息沟通和协调方面存在不够及时、充分的问题，导致部分工作重复开展，影响了评估工作的整体效率。

## 六、其他需要说明的问题

无