

附件4

2024年度人事档案管理服务中心项目 支出绩效自评报告

部门(单位)名称:

(盖章)



2025年 5月28日

2024年度人事档案管理服务中心 档案库房屋面防漏维修经费及基本 公共服务费项目支出绩效自评报告

一、基本情况

1. 项目背景

为保障档案中心库房档案资料的安全性与完整性，避免因库房漏水、吊顶老化脱落导致档案受潮损毁、存储环境恶化等问题，我单位于[2024年4月]启动档案中心库房漏水及吊顶维修项目。项目旨在通过专业维修手段，彻底解决防水失效、吊顶结构隐患等问题，改善档案存储环境，延长库房使用寿命。

2. 主要建设内容

项目包含：①屋面防水改造，拆除原有破损防水层，重新铺设SBS改性沥青防水卷材；②吊顶结构修复，更换变形、锈蚀的龙骨及石膏板；③局部墙面防潮处理；

3. 资金投入

档案库房屋面防漏维修经费及基本公共服务费共20.14万元，执行率100%。

二、绩效评价工作开展情况

（一）评价目的

客观评估项目资金使用效率、实施效果及社会影响，总结经验教训，为后续类似项目管理提供参考。

（二）评价原则与方法

1. 评价原则：遵循科学规范、公正公开、绩效相关原则，全面考量项目产出与效益。

2. 评价方法：采用成本效益分析法、公众评判法、现场勘查法，结合资料核查、访谈调研等方式综合评估。

三、综合评价情况及评价结论

经自评，项目综合得分为[100分]，评价等级为优秀。项目在消除安全隐患、改善档案存储环境方面成效显著，但存在[如部分材料采购成本超支、施工进度延迟]等问题。

四、绩效指标分析

维修后库房漏水问题完全解决，档案管理人员满意度达[100%]，环境效益与社会效益显著。

五、主要经验及做法、存在的问题及原因分析

1. 预算执行偏差：防水材料价格上涨、隐蔽工程修复超出预期，导致成本增加。

2. 应急响应滞后：雨季施工时未及时调整方案，导致工期延误。

六、其他需要说明的问题

无