

附件 2

2024 年度审计局部门整体支出 绩效自评报告

部门（单位）名称：（盖章）

2025 年 5 月 23 日

2024 年度审计局部门整体支出 绩效自评报告

一、部门基本情况

县审计局是主管全县审计工作的县人民政府工作部门，是财政全额拨款预算单位。内设办公室等 11 个股室，下设 1 个副科级非独立核算二级机构县审计事务中心。2024 年编制数 40 个，实有在职人员 39 人。

二、一般公共预算支出情况

（一）基本支出情况

2022 年基本支出 960.8 万元，其中：

人员经费 587.8 万元，主要包括基本工资 190.3 万元、津贴补贴 31 万元、奖金 138 万元、绩效工资 75.4 万元，机关事业单位基本养老保险缴费 53.2 万元、职工基本医疗保险缴费 28.2 万元、其他社会保障缴费 4.8 万元、住房公积金 44.7 万元，退休人员生活补助 16.1 万元，抚恤金 4.2 万元，奖励金 1.9 万元。

公用经费 373 万元，主要包括办公费 11.9 万元、印刷费 0.7 万元、水费 0.8 万元、电费 1.8 万元、邮电费 1.9 万元、维修（护）费 0.3 万元、培训费 0.4 万元、公务接待费 0.1 万元、差旅费 4.4 万元、工会费 25 万元、其他交通费 39 万元、劳务费 6 万元、委托业务费 206.2 万元、其他商品和服务支出 61.5 万元、资本性支出 13 万元。

（二）项目支出情况

2024 年无项目支出。

三、政府性基金预算支出情况

2024 年无政府性基金预算支出。

四、国有资本经营预算支出情况

2024 年国有资本经营预算支出。

五、社会保险基金预算支出情况

2024 年无社保基金预算支出。

六、部门整体支出绩效情况

2024 年，根据年初审计工作计划，围绕党委政府及主管部门工作安排，积极履行审计监督职责，强化管理，较好完成了年度目标任务。同时，加强预算收支管理，建立健全内部管理制度，严格内部管理流程，部门整体支出绩效得到了提升，主要情况如下：

（一）预算执行方面，严格执行年初预算，各项支出规范管理。认真落实中央“八项规定”精神和厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约，2023 年公务接待费 0.1 万元，占总支出的 0.01%，公务用车维护费、出国（境）费用零发生。

（二）预算管理方面，进一步健全财务管理制度，严把票据审核关，坚决杜绝了不合规票据入账，节省了开支，全年支出更合理更有效。

（三）审计工作任务完成较好。完成审计和专项审计调查项目 36 个，核减投资额 6821 万元，采纳审计建议 41 条，出具审计报告和专项审计调查报告 31 篇。是年，该局被评为县综合绩效考评先进单位。

（四）出色完成其他各项工作任务。认真开展文明创建活动，组织机关干部开展春秋游等文体活动，机关凝聚力、向心力进一步增强。深入开展审计质量提升年活动，加强审计整改常态化、动态化监督，审计工作质量有新的提升。

七、存在的问题及原因分析

厉行节约意识不够，存在非刚性支出。国有资产管理不够规范，采购程序执行不够到位。

八、下一步改进措施

（一）严把财务审核关，严控严控非生产性开支，节省费用。同时，定期做好财务分析，做好整体支出预算评价工作。

（二）加强国有资产管理，做到账实相符。

九、部门整体支出绩效自评结果拟应用和公开情况

进一步强化机关内部管理，提高财政拨款使用效益。

十、其他需要说明的情况

暂无其他需要说明的情况。

华容县审计局

2025 年 5 月 23 日