

# 华容县优化营商环境工作领导小组办公室

华优办发〔2024〕6号

## 关于建立入企调研台账与反馈机制的通知

县直各单位：

近年来，随着政府职能转变和“放管服”改革的推进，深入企业调研走访，帮扶企业发展成为了常态。但部分企业却面临着调研检查频次过高、内容重复、形式大于内容等问题，严重影响企业的正常生产经营秩序。为全面贯彻落实省市有关优化营商环境的决策部署，优化入企调研走访工作机制，营造“无事不扰”营商环境，经报请县政府主要领导同意，自2024年9月起建立入企调研走访台账与反馈机制。现将有关事项通知如下：

**一、推行“企业宁静日”制。**根据县纪委《华容县规范涉企执法检查“八不准”措施》（华纪发〔2024〕4号）要求，每月1日-20日及法定节假日为华容县“企业宁静日”，宁静日期间除特殊重点领域和上级有明确规定的外，各单位原则上

不得入企开展行政执法检查和调研活动，为企业提供安心生产经营的环境。

**二、严格实行预约制。**各单位确因工作需要入企调研走访、参观学习或宣传交流的，需填写《华容县入企调研走访备案表》（见附件1），并至少提前2天到县优化办备案登记。对三封、石伏、杨家桥、洪山头等园区内企业调研的，应同时将备案意见报高新区管委会企业服务部（联系人：冯继兵；联系电话：13237401983）统筹，商企业同意后实施。实施多部门联合入企调研走访的，由牵头部门单位负责备案。

**三、统一建立台账制。**各单位应建立统一的入企调研走访台账（见附件2），详细登记每次入企调研走访的日期、人员、企业名称、调研情况等信息，更新调研后续进展、反馈处理等登记情况。开展了调研的单位每月底将调研走访台账报至县优化办（联系人：叶楠，联系电话：15197065333，邮箱：hrxyhb2020@163.com），确保调研成果转化为实际帮扶，提升调研实效性与针对性。

- 附件：1. 华容县入企调研走访备案表  
2. \_\_\_\_\_（单位）\_\_\_\_\_月入企调研走访台账

华容县优化营商环境工作领导小组办公室

2024年9月11日

附件 1

## 华容县人企调研走访备案表

填报时间:

年 月 日

编号:

调研单位			
调研时间		调研人数	
带队人员	姓 名		职 务
	联系电话		
调研对象	企业名称		
	企业地址		
调研目的			
调研内容			
调研单位主要 负责人意见 (盖公章)			
县优化办 备案意见			

填报人:

联系电话:

附件 2

\_\_\_\_\_（单位）\_\_\_\_\_月入企调研走访台账

序号	调研日期	调研人员	企业名称	调研情况	进展情况	备注
1						
2						
3						

填报人：

联系电话：