附件2-2

华容县财政支出绩效评价自评报告

评价类型：项目实施过程评价□ 项目完成结果评价□

项目名称： 科技专项资金

项目单位： 华容县科学技术局

主管部门：

评价方式：部门（单位）绩效自评

评价机构：部门（单位）评价组

报告日期：2022年6月13日

华容县财政局（制）

|  |
| --- |
| **一、项 目 基 本 概 况** |
| 项目负责人 | 陈忠 | 联系电话 | 13974069815 |
| 项目地址 | 华容县科学技术局 | 邮 编 | 414200 |
| 项目起止时间 | 2021年 1 月起至 2021年12月止 |
| 计划安排资金（万元） | 50 | 实际到位资金（万元） | 50 | 实际支出（万元） | 50 | 结余（万元） | **0** |
| 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 |  | 其中：中央财政 |  |
| 省财政 |  | 省财政 |  | 省财政 |  | 省财政 |  |
| 市财政 |  | 市财政 |  | 市财政 |  | 市财政 |  |
| 县市区财政 | 50 | 县市区财政 | 50 | 县市区财政 | 50 | 县市区财政 | **0** |
| 其它 |  | 其它 |  | 其它 |  | 其它 |  |
| **二、项目支出明细情况** |
| 支出内容 | 实际支出数 | 会计凭证号 | 备注 |
| 知识产权代理费 | 13 | 2021-2-38# |  |
| 培训费 | 6 | 2021-2-14# |  |
| 项目印刷费 | 2.3 | 2021-2-15# |  |
| 差旅费 | 0.71 | 2021-2-16# |  |
| 差旅费 | 0.88 | 2021-2-18# |  |
| 服务代理费 | 8 | 2021-8-20# |  |
| 服务代理费 | 10 | 2021-9-20# |  |
| 服务代理费 | 9 | 2021-9-34# |  |
| 差旅费 | 0.11 | 2021-9-22# |  |
| 支出合计 | **50万元** |  |  |
| **三、项目绩效自评情况** |
| 项目绩效定性目标及实施计划完成情况 | 预 期 目 标 | 实际完成 |
|  落实了国家、省、市相关科技创新政策，组织开展了创新创业培训、高新技术企业和科技型中小企业认定、科技计划项目申报、产学研合作，为企业提供针对性的指导和服务，提高了企业的创新意识，带动了企业技术创新和新产品研发，提高了企业的科技管理水平，推动了全县高新技术产业的发展，取得了良好的经济效益和社会效益 | **完成目标** |
| 项目绩效定量目标（指标）及完成情况 | 一级指标 | 二级指标 | 指标内容 | 指标（目标）值 | 实际完成值 |
| 项目产出指标 | 数量指标 | 新增高新技术企业 | 10 | 完成目标 |
| 开展高新技术企业培训 | 3 | 完成目标 |
| 质量指标 |  |  |  |
| 时效指标 |  |
| 成本指标 |  |
| 项目效益指标 | 经济效益指标 |  |
| 社会效益指标 | 提高企业科技管理水平 |  | 完成目标 |
| 生态效益指标 |  |
| 服务对象满意度指标 | 服务对象满意度达90%以上 | 完成目标 |
| 绩效自评综合得分 | 89 |
| 评价等次 | 良好 |
| **四、评价人员** |
| 姓名 | 职称/职务 | 单 位 | 签字 |
| 杨欣 | 副局长 | 华容县科技局 |  |
| 黄万辉 | 办公室主任 | 华容县科技局 |  |
| 杨淑芳 | 会计 | 华容县科技局 |  |
| 评价组组长（签字）：  年 月 日 |
| 项目单位意见： 项目单位负责人（签章）： 年 月 日 |
| 主管部门意见： 主管部门负责人（签章）： 年 月 日 |
| 财政部门归口业务科室意见： 财政部门归口业务科室负责人（签章）： 年 月 日 |

填报人（签名）： 杨淑芳 联系电话：15576038820

|  |
| --- |
| **五、评价报告综述（文字部分）**1. **项目基本概况。**

为了提高全年的高质量发展达到预期目标**，**今年我局狠抓高新技术企业的培育、认定和管理工作，高新技术企业不断增加，高新技术企业发展势头强劲。1. 培育高新技术企业，并组织第三方公司下企业调研，开展高质量发展培育工作，并对企业的财务状况、专利、公司的经营等情况进行评估，确定了17家企业申报高企，第一批成功认定7家，第二批成功认定9家，全年新增10家。截止年底我县高新技术企业达到29家，增速6县市排名第二。

（二）加大培训力度，在县级财政资金紧张情况下，我局加大培训和宣讲政策，集中组织企业在华容长江培训中心开展了3场高质量培训会，邀请省市资深专家授课，在高新技术的认定、研发费用的归集和科技专项申报等方面进行了专门的培训，得到企业的一致好评。**二、项目资金使用及管理情况****（一）项目资金及配套资金的安排落实情况。**根据项目实施要求，科技专项资金 50 万元专款专用，主要用于科技高质量发展购买第三方服务、高质量发展培训会、会议差旅费及其他费用等。 **（二）项目资金实际使用情况。**按项目实施总体要求，专项资金专款专用，总投资50万元，其中用于购买第三方公司服务38.4万元（包括申请专利费用），高质量培训会6万元，会议、差旅费及其他费用5.6万元。 **（三）建章健制。**项目申报实施以来，立即建立项目管理制度，落实专款专用，首先对项目进行预算，从购买第三方公司服务、培育高企申报专利、高质量发展培训会、会议差旅费等三个方面作手，与长沙德恒三权知识产权代理事务所签订购买合同，项目资金得到有效管理。**三、项目组织实施情况****一是成立了专班。**召开了局党组联席会，成立了由党组书记任组长，局长和分管业务的副局长任副组长，业务股室为成员的高质量发展领导小组。**二是下企业调研。按照**市局高质量发展的任务完成，由局长带队对全县各企业进行了摸底，确保完成年度的目标任务。**四、综合评价情况及评价结论**通过项目的实施，落实了国家、省、市相关科技创新政策，组织开展了创新创业培训、高新技术企业和科技型中小企业认定、科技计划项目申报、产学研合作，为企业提供针对性的指导和服务，提高了企业的创新意识，带动了企业技术创新和新产品研发，提高了企业的科技管理水平，推动了全县高新技术产业的发展，取得了良好的经济效益和社会效益。本次评价认为：该项目绩效目标完成总体情况良好**五、项目主要绩效情况分析**通过对企业开展高质量培训和下企业开展服务，紧紧围绕产业链部署创新链，围绕创新链布局产业链，实施“四大产业链+1”企业培育工程。选择沁峰机器人、开口爽食品、洞庭明珠食品、科创纺织、恒兴建材等一批高新技术企业，支持其在重大关键技术研发、高层次创新平台建设、人才技术集聚等方面实现突破，着力培育形成一批高新技术企业，引领带动全县企业走创新发展之路，通过宣讲政策、举办培训班等形式，加快培育高新技术企业。**六、主要经验及做法、存在问题和建议****主要经验及做法：**项目实施以来，取得了预期的效果，一是通过宣讲政策带动企业的积极性，二是通过培训会增强了高新技术企业的成功认定，三是通过下企业指导企业在高企认定上有效开展。**存在问题:高新技术企业的评定专业要求过高，全县能参加高企认定的企业不多，导致我县高企数在全市排名不高。****建 议：**为了高质量发展有序开展，一是继续采取科技专项资金项目实施；二是加大对高质量发展的重视力度；三是加大培训和政策宣传力度。 |

附件3-2

项目支出绩效评价指标体系（参考样表）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一级指标** | **分值** | **二级指标** | **分值** | **三级指标** | **分值** | **具体指标** | **评价标准** | **自评****得分** |
| 项目决策 | 20 | 项目目标 | 4 | 目标内容 | 4 | 设立了项目绩效目标；目标明确；目标细化；目标量化 | ①设有目标（1分）②目标明确（1分）③目标细化（1分）④目标量化（1分） | 3 |
| 决策过程 | 8 | 决策依据 | 4 | 有关法律法规的明确规定；某一经济社会发展规划；某部门年度工作计划；某一实际问题和需求 | ①符合法律法规（1分）②符合经济社会发展规划（1分）③部门年度工作计划（1分）④针对某一实际问题和需求（1分）以上③需提供佐证资料。 | 4 |
| 决策程序 | 4 | 项目符合申报条件；申报、批复程序符合相关管理办法；项目调整履行了相应手续 | ①符合申报条件（2分）②项目申报、批复程序符合管理办法（1分）③项目调整履行了相应手续（1分） | 4 |
| 资金分配 | 8 | 分配办法 | 3 | 根据需要制定的相关资金管理办法；管理办法中有明确资金分配办法；资金分配因素全面、合理 | ①有相应的资金管理办法（1分）②办法健全、规范（1分）③因素全面合理（1分）以上①需提供佐证资料。 | 3 |
| 分配结果 | 5 | 资金分配符合相关管理办法；分配结果公平合理 | ①符合分配办法（2分）②分配公平合理（3分）此项需提供相应的资金分配方案。 | 5 |
| 项目管理  | 25 | 资金到位 | 5 | 到位率 | 3 | 实际到位/计划到位\*100% | 根据项目资金的实际到位率计算得分（3分） | 3 |
| 到位时效 | 2 | 资金及时到位；若未及时到位，是否影响项目进度 | ①到位及时（2分）②不及时但未影响项目进度 （1分）③不及时并影响项目进度（0.5分） | 2 |
| 资金管理 | 10 | 资金使用 | 7 | 支出依据合规，无虚列项目支出情况；无截留挤占挪用情况；无超标准开支情况；无超预算情况 | ①虚列套取扣4-7分 ②依据不合规扣2分③截留、挤占、挪用扣3-6分④超标准开支扣2-5分⑤超预算扣2-5分 | 7 |
| 财务管理 | 3 | 资金管理、费用支出等制度健全；制度执行严格；会计核算规范 | ①财务制度健全（1分）②严格执行制度（1分）③会计核算规范（1分）以上①需提供佐证资料。 | 3 |
| 项目管理  | 25 | 组织实施 | 10 | 组织机构 | 1 | 机构健全、分工明确 | ①机构健全、分工明确 （1分） | 1 |
| 支撑条件 | 1 | 项目实施单位是否提供或具备了必备的人员、场地和设备等条件 | 具备人员、场地、设备条件（1分） | 1 |
| 项目实施 | 3 | 项目按计划开工；按计划进度开展；按计划完工 | ①按计划开工（1分）②按计划开展（1分）③按计划完工（1分） | 3 |
| 管理制度 | 5 | 项目管理制度健全；严格执行相关管理制度 | ①管理制度健全（2分）②制度执行严格（3分）以上①需提供佐证资料。 | 4 |
| **一级指标** | **分值** | **二级指标** | **分值** | **三级指标** | **分值** | **具体指标** | **评价标准** | **自评****得分** |
| 项目绩效 | 55 | 项目产出 | 15 | 产出数量 | 5 | 目标完成率=目标完成数/预定目标数×100% | 完成绩效目标100%得5分，未完成100%的同比例扣减。 | 5 |
| 产出质量 | 4 | 目标完成质量=实际达到的效果/预定目标×100% | 项目产出质量达到绩效目标100%得4分，未完成100%的同比例扣减。 | 3 |
| 产出时效 | 3 | 项目资金使用的预定目标是否如期完成，未完成的理由是否充分 | 项目产出时效达到绩效目标得3分，未如期完成且无充分理由的扣3分。 | 3 |
| 产出成本 | 3 | 项目产出成本是否按绩效目标控制 | 项目产出成本按绩效目标控制得3分，未完成的，按超支比例扣减。 | 2 |
| 项目效果 | 40 | 经济效益 | 10 | 指项目对国民经济和区域经济发展所带来的直接或间接效益等 | 完成绩效目标设定的经济效益得10分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 8 |
| 社会效益 | 10 | 项目实施是否产生社会综合效益 | 完成绩效目标设定的社会效益得10分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 8 |
| 可持续影响 | 10 | 项目实施对人、自然、资源是否带来可持续影响 | 完成绩效设定目标的得10分，未完成的，按完成情况酌情扣分。 | 9 |
| 服务对象满意度 | 10 | 服务对象满意率=项目区被调查人数中表示满意的人数(户数)/ 被调查人数(户数)×100% | 满意率达90%（含）以上的得8分，80%（含）-90%得6分，70%（含）-80%得4分，60%（含）-70%得2分，60%以下不得分。 | 8 |
| **总分** | **100** |  | **100** |  | **100** |  |  | **89** |

备注：部门（单位）根据项目实际，在《项目支出绩效评价指标体系（参考样表）》上进一步完善、量化、细化个性指标，形成本项目的指标体系。