附件3

华容县2020年儿童保健工作考核评分细则

（总分100分）

考评单位： 考评时间： 考评得分：

| 项目 | 分值 | 考核内容 | 考核评分细则 | 考核记录 | 计分 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 人员配备 | 5 | 1. 每2万人配一名专职儿童保健医师。（2分）  2.儿童保健门诊人员必须持有执业（助理）医师资格证书或执业护士资格证，并每月参加儿童保健工作例会、技术培训，考核合格。（3分） | 专干未专职扣0.5分；每少一名儿保专干扣0.5分；随意更换专干，在岗时间少于1年扣2分；无执业资格，每人扣2分；未参加例会培训每人每次扣1分。 |  |  |
| 制度建设 | 3 | 1.制定儿童保健医师工作职责、护士工作职责。（1分）  2.制定儿童保健门诊工作制度、儿童健康档案管理制度、儿童保健手册发放管理制度、新生儿访视工作制度、0-6岁儿童健康随访工作制度、高危（营养性疾病）儿管理工作制度、转诊制度、健康教育工作制度、信息管理工作制度等。（1分）  3.0-6岁儿童健康检查流程图、0-6岁儿童情况统计表、高危（营养性疾病）儿动态管理一览表等上墙。（1分） | 每缺少一项制度、职责、上墙资料扣0.5分。（扣完为止） |  |  |
| 房屋设备 | 8 | 1.布局区域化，与疾病门诊严格区分。流程合理，挂牌标示。环境整洁、温馨安全。（2分）  2.有儿童候检场所，设有候诊坐位5张以上。（2分）  3.有相邻的儿保办公室、体检测量室、儿童活动室三间房，使用面积不少于15平方米。（2分）  4.健康教育室1间（可共用），面积不少于20平方米。（2分） | 每项未达要求扣1分。（扣完为止） |  |  |
| 设施设备 | 8 | 1.室内有保暖、通风、空气消毒设备，有流动水洗手池。（1分）  2.配备诊查桌、小儿诊察床（盖有软垫或床单）。（1分）  3.新生儿访视包；体温计、听诊器、手电筒、消毒压舌板、75%酒精、消毒棉签等。（1分）  4.标准儿童体重计、卧式量床、身高计、儿童血压计、阅片灯箱、标准软皮尺、营养评价设备，标准对数视力表（灯光箱）等。（2分）  5. 儿童玩具（10种以上）、电视、DVD机、投影仪。（1分）  6.有开展血、尿常规检查、肝功能检查、X光机（500mA以上）影像检查设备等。设施、设备处于功能状态，使用正常。（2分） | 1、每缺一项设备或设施扣1分。  2、每项设备或设施不能正常使用扣0.5分。（扣完为止） |  |  |
| 新生儿  访视 | 10 | 1.新生儿家庭访视率100%，(正常新生儿出院后七天内由乡村医生进行访视）；（5分）  2.高危新生儿在出院报告后三天内由儿保专干进行访视，并酌情增加访视次数。访视服务内容符合要求，技术操作规范，记录完整。（5分） | 随机抽查10名新生儿情况  1.未进行新生儿访视每人扣1分。高危新生儿专干未增加访视次数每人每次扣0.5分。  2.新生儿访视记录不全，缺1项扣0.5分。 |  |  |
| 0-6岁儿童健康管理 | 32 | 1. 建立0～6岁儿童管理花名册、流入、流出儿童花名册、新生儿花名册、儿童保健手册发放登记册、分月分村应检儿童花名册（均有电子版）。（3分） 2. 每月发放应检儿童通知单（乡村医生回执单）及专干电话通知记录。（3分） 3. 对辖区内0-6岁儿童进行4:2:1系统管理，3岁以下儿童系统管理率≥85％，0～6岁儿童保健管理率≥95％，0～6岁儿童建档率100％，0～ 6岁儿童血红蛋白检测率≥80％,眼保健覆盖率≥90％。正确使用生长发育监测图。（15分） 4. 儿保医师接诊儿童体格测量、健康检查操作规范。（3分） 5. 规范使用儿保手册，填写完整准确，无空项漏项。（3分） 6. 0～6岁儿童健康管理电子档，无错项、空项。辅助检查单齐全。（0-6岁儿童数3岁以下儿童数新生儿数）（5分） | 1.相关资料每缺一项扣1分。  2.儿保手册发放率、健康建档率、3岁以下儿童系统管理率、0～6岁儿童保健管理率.0～6岁儿童血红蛋白检测率、眼保健覆盖率每下降5%扣1分。  3.儿保专干接诊儿童、测量操作，接诊服务不规范、不全面每项扣1分。（现场技能操作考核）  4.0～6岁儿童健康管理电子档，错项、空项每处扣0.2分。辅助检查单每缺一次扣0.5分。生长发育监测图绘制不规范每处扣0.5分。 |  |  |
| 高危儿、营养性疾病儿管理 | 16 | 建立高危儿、营养性疾病动态管理一览表、登记表，专案管理册等，每月进行随访，发生率不低于7％，管理率100%，转诊率100％。 | 无高危儿、营养性疾病登记表，专案管理册每种扣1分，未进行专案管理每例扣2分、随访不规范每例每次扣0.5分。  发生率低于7％扣1分，发生率低于4％扣2分，转诊率每下降10％扣1分。 |  |  |
| 托幼机构管理 | 6 | 1.年度“托幼机构卫生保健工作”工作计划、托幼机构卫生保健工作培训及托幼机构卫生保健工作督查记录。（2分）  2.开展了托幼机构内的幼儿和幼师体检，幼师体检率≥90％，幼儿体检率≥80％.全辖区内托幼机构数，其中公办数，民办数，幼师数，已体检发证数，幼儿数已进行体检数。（4分） | 每缺一项资料扣1分，幼师体检率、幼儿体检率每下降10%扣1分。 |  |  |
| 健康教育 | 4 | 1.年度有“儿童意外伤害预防工作”工作计划，开展儿童家长急救知识培训，印制儿童意外伤害预防宣传资料。（2分）  2.配备宣传窗、宣传架。健康讲座每年4期、宣传窗每年6期、宣传折页8种。家长科学育儿知识知晓率85%。（2分） | 1.无相关宣传场所、宣传资料每项扣0.5分；科学育儿知识知晓率＜85%，扣1分。 |  |  |
| 信息报表 | **8** | 1. 各种儿童保健信息报表（月报、季报、年报）按妇幼信息管理的要求上报，无逻辑错误。（4分） 2. 有年度儿保工作计划：半年、年终工作总结。（2分）   3.五岁以下儿童死亡及时上报并认真做好调查,写出调查报告。五岁以下儿童死亡率控制在7‰以下。（2分） | 1.报表不规范每次扣1分，上报不及时每次扣1分，逻辑错误每处扣0.2分。  2.死亡调查报告内容不准确，不规范每例扣1分，死亡率超标扣1分。 |  |  |